

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Тургеневская средняя общеобразовательная школа»

Согласовано

Советом родителей

протокол от 30.08.2016 № 1

Согласовано

Советом обучающихся

протокол от 30.08.2016 № 1

Принято

На заседании Педагогического совета

МКОУ «Тургеневская СОШ»

Протокол № 1

от 31.08.2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о дополнительном образовании

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Дополнительное образование детей (ДОД) в МКОУ «Тургеневская СОШ» осуществляется в целях формирования единого образовательного пространства школы для повышения качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах. ДОД является равноправным, взаимодействующим компонентом базового образования.
- 1.2. ДОД предназначено для педагогически целесообразной занятости детей в возрасте от 6,5 до 18 лет в их свободное (внеучебное) время.
- 1.3. ДОД организуется на принципах приращиваемости, гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.
- 1.4. Объединения ДОД создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом директора школы.
- 1.5. Руководителем ДОД является и.о. заместителя директора по воспитательной работе, который организует работу и несет ответственность за ее результаты.
- 1.6. Прием обучающихся в объединения ДОД осуществляется на основе свободного выбора детьми образовательной области и образовательных программ.
- 1.7. Структура ДОД определяется целями и задачами школы, количеством и направленностью реализуемых дополнительных образовательных программ и включает кружки, секции, клубы и т.д.
- 1.8. Штатное расписание ДОД формируется в соответствии с его структурой и может меняться в связи с производственной необходимостью и развитием ДОД в школе. Деятельность сотрудников ДОД определяется соответствующими должностными инструкциями.
- 1.9. Объединения ДОД располагаются в основном здании школы.

II. ЗАДАЧИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.

ДОД направлено на решение следующих задач:

- создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интересов детей, укрепления их здоровья;
- личностно-нравственное развитие и профессиональное самонаправление обучающихся;
- обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации детей к жизни в обществе;
- формирование общей культуры школьников;

**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Тургеневская средняя общеобразовательная школа»**

Согласовано

Совет родителей

протокол от _____ № _____

Согласовано

Совет обучающихся

протокол от _____ № _____

Принято

На заседании Педагогического совета
МКОУ «Тургеневская СОШ»

Протокол № _____

от « ____ » _____ г.

Утверждено

Директор МКОУ «Тургеневская СОШ»

_____ О.А. Иванова

Приказ № _____

от « ____ » _____ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о дополнительном образовании**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Дополнительное образование детей (ДОД) в МКОУ «Тургеневская СОШ» осуществляется в целях формирования единого образовательного пространства школы для повышения качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах. ДОД является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования.
- 1.2. ДОД предназначено для педагогически целесообразной занятости детей в возрасте от 6,5 до 18 лет в их свободное (внеучебное) время.
- 1.3. ДОД организуется на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.
- 1.4. Объединения ДОД создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом директора школы.
- 1.5. Руководителем ДОД является и.о. заместителя директора по воспитательной работе, который организует работу и несет ответственность за ее результаты.
- 1.6. Прием обучающихся в объединения ДОД осуществляется на основе свободного выбора детьми образовательной области и образовательных программ.
- 1.7. Структура ДОД определяется целями и задачами школы, количеством и направленностью реализуемых дополнительных образовательных программ и включает кружки, секции, клубы и т.д.
- 1.8. Штатное расписание ДОД формируется в соответствии с его структурой и может меняться в связи с производственной необходимостью и развитием ДОД в школе. Деятельность сотрудников ДОД определяется соответствующими должностными инструкциями.
- 1.9. Объединения ДОД располагаются в основном здании школы.

II. ЗАДАЧИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.

ДОД направлено на решение следующих задач:

- создание условий для наиболее полного удовлетворения потребностей и интереса детей, усиления их здоровья;
- личностно-нравственное развитие и профессиональное самоопределение обучающихся;
- обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации детей к жизни в обществе;
- формирование общей культуры школьников;
- воспитание у детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье.

III. СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ОБЪЕДИНЕНИЯХ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ.

3.1. В ДОД реализуются программы дополнительного образования детей по направлениям:

- культурологическое;
- спортивно-оздоровительное.

3.2. Содержание образовательной программы, формы и методы ее реализации, численный и возрастной состав объединения, определяются педагогом самостоятельно, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий.

3.3. Педагогические работники ДОД могут пользоваться примерными (рекомендованными Министерством образования РФ) программами, самостоятельно разрабатывать программы и соответствующие приложения к ним, либо использовать программы других учреждений дополнительного образования детей.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

4.1. Работа ДОД осуществляется на основе годовых и других видов планов, образовательных программ, принятых педагогическим советом и утвержденных директором школы.

4.2. Учебный год в ДОД начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая текущего года. Во время летних каникул учебный процесс может продолжаться (если это предусмотрено образовательными программами) в форме походов, сборов, экспедиций, и т.п. Состав обучающихся в этот период может быть переменным.

4.3. Расписание занятий в объединениях дополнительного образования детей составляется с учетом того, что они являются дополнительной нагрузкой к обязательной учебной работе детей и подростков в школе. Поэтому начало занятий планируется не ранее, чем через 40-50 минут после окончания уроков. Расписание составляется в начале учебного года администрацией по представлению педагогических работников с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается директором школы. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

4.4. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяются образовательной программой педагога, а также требованиями, предъявляемыми к режиму деятельности детей в образовательном учреждении дополнительного образования детей.

4.5. В соответствии с программой педагог может использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности: аудиторные занятия, лекции, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции и др. Занятия могут проводиться как со всем составом группы, так и индивидуально.

4.6. Деятельность детей осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных, объединениях по интересам (кружок, клуб, ансамбль, др.).

4.7. Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направление обучения.

4.8. Посещение ребенком занятий более, чем в двух объединениях дополнительного образования не рекомендуется, предпочтительнее совмещение спортивного и неспортивного профилей. Кратность посещения занятий одного профиля рекомендуется не более двух раз в неделю.

V. СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ.

5.1. Структура Программы является формой представления курса дополнительного образования как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и включает в себя следующие элементы:

1. Титульный лист (название программы);
2. Пояснительная записка;
3. Учебно-тематический план.

5.2. Титульный лист – структурный элемент, отражающий название программы, содержащий указание на автора программы, на основе которой разработана данная, указание фамилии, имени, отчества педагога, ее реализующего (Приложение №1)

5.3. Пояснительная записка – структурный элемент программы, содержащий цели и задачи образовательной деятельности, указывающий возрастные категории обучающихся, срок реализации программы и ожидаемые результаты (Приложение №2)

5.4. Учебно-тематический план – структурный элемент программы, указывающий на особенности реализации программы в текущем учебном году (если срок исполнения программы не менее 2-х лет). (Приложение №3)

**Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Тургеневская средняя общеобразовательная школа»**

Принято

На заседании Педагогического совета

МКОУ «Тургеневская СОШ»

Протокол № _____

от « ____ » _____ г.

Утверждено

Директор МКОУ «Тургеневская СОШ»

_____ О.А. Иванова

Приказ № _____

от « ____ » _____ г.

**ПРОГРАММА
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
(ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

«.....»

Автор(ы) исходной программы:

.....

Педагог, реализующий программу

.....

(фамилия, имя, отчество)

Тургенево

20__ -20__ уч. год

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Направленность программы-

Вид образовательной деятельности
.....

Цель:.....

Задачи

Обучающие:

- 1.
- 2.

Развивающие:

- 1.
- 2.

Воспитательные:

- 1.
- 2.

Возраст обучающихся -

Срок реализации программы -

Количество часов в год -

Ожидаемые результаты:

Обучающие:

- 1.
- 2.

Развивающие:

- 1.
- 2.

Воспитательные:

- 1.
- 2.

Учебно-тематический план на 20___/20___ учебный год

Учебно-тематический план составлен в соответствии с программой

«.....»,
разработанной
.....

Информационная справка об особенностях реализации УТП в 20___-20___ учебном году:

Общий срок реализации исходной программы	
Год обучения	
Возраст обучающихся	
Количество обучающихся в группе в текущем учебном году	
Количество часов в неделю	
Общее количество часов в год	

Задачи на текущий учебный год

Обучающие:

- 1.
- 2.

Развивающие:

- 1.
- 2.

Воспитательные:

- 1.
- 2.

Ожидаемые результаты на текущий учебный год:

Обучающие:

- 1.
- 2.

Развивающие:

- 1.
- 2.

Воспитательные:

- 1.
- 2.

Отражение в УТП особенностей текущего учебного года:

-  памятные даты:
-  крупные мероприятия ОУ
-  воспитательные мероприятия творческого объединения:
-  другое

Учебно-тематический план
на 20__-20__ учебный год

№	Раздел, тема	Количество часов		
		Теоретическая часть	Практическая часть	Всего часов
1.	Название раздела			
1.1.	Название темы			
1.2.	Название темы			
2..	Название раздела			
2.1.	Название темы			
2.2.	Название темы			
3.	Название раздела			
3.1.	Название темы			
3.2.	Название темы			
5.	Итоговое занятие.			
	ИТОГО часов			